|  |
| --- |
| **Быков Михаил** Мужчина, 28 лет, родился 8 июля 1987+7 (905) 111-55-59mix2vb@mail.ru Проживает: ТулаГражданство: Россия, есть разрешение на работу: РоссияГотов к переезду, готов к командировкам |
| Желаемая должность и зарплата |
| **Старший сотрудник службы безопасности**Безопасность• Имущественная безопасность• Руководитель СБ• Экономическая и информационная безопасностьЗанятость: полная занятостьГрафик работы: полный деньЖелательное время в пути до работы: не имеет значения |  |
| Опыт работы —6 лет 5 месяцев |
| Июнь 2015 — Октябрь 20155 месяцев |  | **ГУ МВД России по Саратовской области**СаратовСтарший оперуполномоченный по особо важным деламОсновные задачи:1. Реализация мер обеспечения собственной безопасности в подразделениях, находящихся в оперативном обслуживании, предотвращение проникновения в них лиц, преследующих противоправные цели.2. Противодействие коррупции, разработка и реализация мер по вопросам деятельности ОРЧ СБ в подразделениях, находящихся в оперативном обслуживании.3. Предупреждение, выявление и пресечение правонарушений, планируемых к совершению, совершенных либо совершаемых сотрудниками, гражданскими служащими и работниками подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, а также выявление их коррупционных связей.4. Организация государственной защиты и участие в обеспечении безопасности сотрудников гражданских служащих и их близких.5. Профилактика в пределах компетенции правонарушений сотрудников, гражданских служащих и работников подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, выявление и устранение условий, способствующих их совершению.Основные функции:1. Предупреждение, выявление и пресечение противоправной деятельности сотрудников, гражданских служащих и работников подразделений, находящихся в оперативном обслуживании.2. Рассмотрение поступивших в ОРЧ СБ обращений граждан (организаций) и иной информации о нарушениях законности, в том числе правонарушениях, подготавливаемых, совершаемых или совершенных сотрудниками, гражданскими служащими и работниками подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, проведение по ним проверок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; выявление, устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.3. Рассмотрение обращений сотрудников, гражданских служащих подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, об угрозе их жизни и здоровью, а также жизни и здоровью их близких, а также о сохранности их имущества и проведение по ним проверочных мероприятий.4. Организация и проведение оперативно-разыскных и профилактических мероприятий по обеспечению безопасности и выявлению угроз в отношении сотрудников и гражданских служащих подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, в установленном порядке.5. Выявление фактов несоблюдения сотрудниками и гражданскими служащими подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, обязанностей, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации. |
| Август 2012 — Июнь 20152 года 11 месяцев |  | **УМВД России по Тульской области**ТулаОперуполномоченный по особо важным деламОсновные задачи:1. Реализация мер обеспечения собственной безопасности в подразделениях, находящихся в оперативном обслуживании, предотвращение проникновения в них лиц, преследующих противоправные цели.2. Противодействие коррупции, разработка и реализация мер по вопросам деятельности ОРЧ СБ в подразделениях, находящихся в оперативном обслуживании.3. Предупреждение, выявление и пресечение правонарушений, планируемых к совершению, совершенных либо совершаемых сотрудниками, гражданскими служащими и работниками подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, а также выявление их коррупционных связей.4. Организация государственной защиты и участие в обеспечении безопасности сотрудников гражданских служащих и их близких.5. Профилактика в пределах компетенции правонарушений сотрудников, гражданских служащих и работников подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, выявление и устранение условий, способствующих их совершению.Основные функции:1. Предупреждение, выявление и пресечение противоправной деятельности сотрудников, гражданских служащих и работников подразделений, находящихся в оперативном обслуживании.2. Рассмотрение поступивших в ОРЧ СБ обращений граждан (организаций) и иной информации о нарушениях законности, в том числе правонарушениях, подготавливаемых, совершаемых или совершенных сотрудниками, гражданскими служащими и работниками подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, проведение по ним проверок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; выявление, устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.3. Рассмотрение обращений сотрудников, гражданских служащих подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, об угрозе их жизни и здоровью, а также жизни и здоровью их близких, а также о сохранности их имущества и проведение по ним проверочных мероприятий.4. Организация и проведение оперативно-разыскных и профилактических мероприятий по обеспечению безопасности и выявлению угроз в отношении сотрудников и гражданских служащих подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, в установленном порядке.5. Выявление фактов несоблюдения сотрудниками и гражданскими служащими подразделений, находящихся в оперативном обслуживании, обязанностей, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации. |
| Октябрь 2010 — Август 20121 год 11 месяцев |  | **ООО ТПЗ "Инструмент"**ТулаНачальник первого энерго-механического цехаНачальник энерго-механического цеха обязан:1. Обеспечение безаварийной и надежной работой всех видов оборудования, их правильную эксплуатацию, своевременный качественный ремонт и модернизацию.2. Осуществление технического надзора за состоянием и ремонтом защитных устройств на механическом оборудовании, зданий и сооружений цеха.3.Организация подготовки календарных планов (графиков) осмотров, проверок иремонта оборудования, заявок на централизованное выполнение капитальных ремонтов, на получение необходимых для планово - предупредительных и текущих ремонтов материалов, запасных частей, инструмента и т.п., составление паспортов на оборудование,спецификаций на запасные части и другой технической документации.4. Участие в приеме и установке нового оборудования, проведении работ по аттестации и рационализации рабочих мест, модернизации и замене малоэффективного оборудования высокопроизводительным, во внедрении средств механизации тяжелых физических и трудоемких работ.5. Организация учета всех видов оборудования, а также отработавшего амортизационный срок и морально устаревшего, подготовку документов на их списание.6. Изучение условий работы оборудования, отдельных деталей и узлов с целью выявления причин их преждевременного износа.7. Осуществление анализа причин и продолжительности простоев, связанных с техническим состоянием оборудования.8. Разработка и внедрение прогрессивные методы ремонта и восстановления узлов и деталей механизмов, а также мероприятия по увеличению сроков службы оборудования, сокращению его простоев и повышению сменности предупреждению аварий и производственного травматизма, снижению трудоемкости и себестоимости ремонта, улучшению его качества.9. Подготовка для предъявления инспекции Госгортехнадзора подъемные механизмы и другие объекты государственного надзора.10. Осуществление технического руководство смазочно - эмульсионным хозяйством, внедряет прогрессивные нормы расхода смазочных и обтирочных материалов, организация регенерации отобранных масел.11. Участие в проверке оборудования цеха на техническую точность, в установлении оптимальных режимов работы оборудования, способствующих его эффективному использованию, в разработке инструкций по технической эксплуатации, смазке оборудования и уходу за ним, безопасному ведению ремонтных работ.12. Рассмотрение рационализаторских предложений и изобретений, касающихся ремонта и модернизации оборудования, давать заключения по ним, обеспечивать внедрение принятых организаций.13. Организация учета выполнения работ по ремонту и модернизации оборудования, контроль их качества, а также правильность расходования материальных ресурсов, отпущенных на эти цели.14. Обеспечение соблюдения правил охраны труда и техники безопасности при производстве ремонтных работ.15. Руководить работниками цеха, осуществляющими ремонт оборудования иподдерживать его в работоспособном состоянии.III. ПРАВА:Начальник энерго-механического цеха имеет право:1. Знакомиться с проектами решений руководства организации, касающимися его деятельности.2. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.3. В пределах своей компетенции сообщать непосредственно руководителю о всех выявленных в процессе деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению.4. Запрашивать лично или по поручению руководства организации документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.5. Требовать от руководителя организации оказания содействия в исполнении его должностных обязанностей и прав. |
| Июнь 2009 — Октябрь 20101 год 5 месяцев |  | **Вооруженные силы РФ**Ставрополь, mil.ru/командир взводаКомандир взвода обязан:-проводить занятия с личным составом взвода по боевой подготовке и следить за правильным обучением солдат (матросов) командирами отделений (старшинами команд), а при выполнении боевых задач умело управлять взводом;-знать фамилию, имя, отчество, год рождения, национальность, род занятий до военной службы, семейное положение, успехи и недостатки в боевой подготовке каждого военнослужащего, его деловые и морально-психологические качества;-постоянно проводить индивидуальную работу по воинскому воспитанию; вести именной список личного состава взвода ;заботиться о быте подчиненных и вникать в их нужды; не реже одного раза в неделю присутствовать на подъеме и вечерней поверке во взводе;-требовать строгого соблюдения воинской дисциплины личным составом взвода , следить за его внешним видом, выполнением правил ношения военной формы одежды, правильной подгонкой снаряжения, обмундирования и за соблюдением правил личной гигиены;-постоянно совершенствовать физическую тренированность личного состава, систематически проводить с ним занятия физической подготовкой;-знать материальную часть, правила эксплуатации вооружения, военной техники и другого военного имущества взвода и лично проверять их боевую готовность;-следить за правильной эксплуатацией вооружения, военной техники и другого военного имущества и не реже одного раза в две недели лично проводить их осмотр и проверку наличия;-проверять подготовку вооружения и военной техники к выходу на каждое занятие или учение, а также их наличие и состояние по возвращении с занятия или учения;-принимать меры по выполнению подчиненным личным составом требований безопасности военной службы на занятиях, стрельбах и учениях, при работе с вооружением и военной техникой, а также при проведении других мероприятий повседневной деятельности;-вести учет боевой подготовки взвода;-докладывать командиру роты (боевой части) о нуждах подчиненных, а также об их поощрениях и наложенных на них дисциплинарных взысканиях.​​ |
| Образование |
| Высшее |
| 2004-20082008-2009 | **Коломенское Высшее Артиллерийское Командное Училище, Коломна, Московская область**вдв, применение артиллерии в вдв **Тульский артиллерийский инженерный институт, Тула**вдв, боевое применение артиллерии в подразделениях вдв |
| Ключевые навыки |
| Знание языков | Русский — родной |
| Навыки | Умение работать в команде Кадровая безопасность Охрана труда и техника безопасности Водительское удостоверение категории B Руководство коллективом |
| Дополнительная информация |
| Рекомендации | рекомендации предоставляются по запросу |